

**ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE**  
**Dyrektora NR 4/2015 Z DNIA**  
**30-12-2015r**

Zarządzam sporządzenie spisu z natury:

1. Nazwa obiektu i znaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia

**Gminny Ośrodek Kultury w Niechlowie**

2. Rodzaj inwentaryzacji (okresowa, zdawczo-odbiorcza)

**okresowa**

Rodzaj inwentaryzacyjnego składnika majątkowego  
**środki trwale pow.3500 zł , Kasa , Czeki**

3. Osoba materialnie odpowiedzialna

**Katarzyna Kurdek**

4. Termin rozpoczęcia spisu z natury 31-12-2015  
zakończenia spisu z natury 31-12-2015

5. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- 1) **przewodniczący - Beata Nowak**
- 2) **członek - Bożena Sowa**

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

6. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień

7. Arkusze spisowe szt <sup>2</sup>..... o numerach od.....  
do.....<sup>4</sup>.....wydano przewodniczącemu zespołu spisowego

**Podpis Dyrektora**

DYREKTOR  
Gminnego Ośrodka Kultury  
w Niechlowie  
*Kurdek*  
mgr Katarzyna Kurdek